

Nell'ambito del potenziamento dell'organico funzionale alle proprie attività **Cogeme S.p.A. ricerca n. 1 Addetto Gestione Cimiteri per la propria sede di Rovato.**

La risorsa si occuperà di supportare l'area operativa relativamente alla gestione e all'organizzazione delle attività cimiteriali (tumulazione, inumazione, estumulazione ed esumazione delle salme) e supporterà l'area tecnica relativamente alle attività di controllo cantieri.

**Requisiti indispensabili richiesti per la partecipazione alla selezione sono:**

- Diploma ad indirizzo tecnico;
- Esperienza almeno triennale nel settore edile (ad esempio geometra e/o capocantiere);
- Buona conoscenza della contabilità di cantiere;
- Buona conoscenza nell'utilizzo dei principali strumenti informatici, in particolare del pacchetto Office;
- Attitudine all'autorevolezza, predisposizione ai rapporti interpersonali, al lavoro di gruppo, capacità di problem solving, maturate in esperienze consolidate, lavorative e non;
- Capacità emotiva di affrontare lo svolgimento di funerali e di operazioni cimiteriali;
- Patente B e residenza in zone limitrofe alla sede di Rovato.

In fase di selezione sarà ritenuto **requisito preferenziale** l'aver maturato l'esperienza suindicata nel settore dell'edilizia pubblica. Saranno inoltre valutati in via preferenziale l'aver maturato esperienza, anche minima, nel settore cimiteriale e in attività di gestione del personale. Sarà ritenuto requisito preferenziale la disponibilità immediata.

Orario di lavoro: full time 5 giorni (da lunedì a venerdì), con possibilità di lavorare un sabato al mese.

La risorsa potrà essere inserita nella lista del personale reperibile per la gestione delle emergenze.

Tipologia di contratto: inserimento con contratto a tempo determinato di due anni; è prevista, previa valutazione positiva da parte del responsabile, la possibilità di eventuale successiva conferma a tempo indeterminato, compatibilmente con la normativa applicabile.

Saranno prese in esame le candidature ricevute via mail all'indirizzo "[selezione@cogeme.net](mailto:selezione@cogeme.net)" con oggetto "addetto gestione cimiteri" entro e non oltre la giornata di lunedì 15 ottobre 2018 e quelle già presenti nel data base aziendale ricevute negli ultimi 12 mesi. Per ampliare il numero di candidature in linea con i requisiti indispensabili richiesti, per la propria diretta valutazione, Cogeme S.p.A. si avvarrà, in aggiunta ai canali sopraindicati, del canale di ricerca online: <https://it.indeed.com/>.

I candidati in linea con i requisiti indispensabili richiesti parteciperanno poi ad un colloquio orale e ad una prova scritta attitudinale. Entro mercoledì 24 ottobre 2018 Cogeme S.p.A. trasmetterà via mail ad ogni candidato risultato idoneo la convocazione alle prove di selezione.

Rovato, 24 settembre 2018

**Il Direttore Generale**

*Dott. Paolo Saurgnani*