

Nell'ambito del potenziamento dell'organico funzionale alle proprie attività, Cogeme SpA, società pubblica holding industriale di un gruppo societario di servizi pubblici locali e per la gestione energetica sul territorio, ricerca n. 1 addetto attività di manutenzione sedi e facilities per la propria sede di Rovato.

La risorsa, in riporto al responsabile gestione patrimonio immobiliare, si occuperà di piccole opere murarie comprese, attività di tinteggiatura e di ripristino intonaco. Sarà di supporto alle ditte esterne, in occasione di traslochi presso le sedi, occupandosi della movimentazione di attrezzature d'ufficio, montaggio e smontaggio mobili di piccole dimensioni, piccole manutenzioni elettriche con l'esclusione di attività diretta sugli impianti elettrici. Gestirà presso gli impianti della società e delle proprie società controllate la manutenzione ordinaria ad infissi, serramenti, recinzioni e muri perimetrali, nonché la sistemazione di marciapiedi con ripristino cordoli e piccoli rappezzati di buche nelle pavimentazioni di asfalto. La risorsa si occuperà di posizionare, all'occorrenza, la cartellonistica e segnaletica verticale, assistendo il personale esterno ed interno in occasione dei controlli periodici dei presidi antincendio.

Requisiti indispensabili richiesti sono:

- Licenza Scuola Media Inferiore;
- Esperienza almeno decennale in campo edile con conseguente capacità di svolgere in autonomia piccoli lavori di muratura e ripristino;
- Volontà, dinamismo e responsabilità come da evidenze delle esperienze maturate;
- Disponibilità ad orari flessibili;
- Patente B e residenza o domicilio in zone da cui raggiungere agevolmente la sede di Rovato.

In fase di selezione saranno ritenuti **requisiti preferenziali:**

- Aver maturato esperienza, anche breve, come imbianchino, piastrellista e/o fabbro;
- Aver maturato esperienza come coordinatore di squadre operative;
- Aver capacità di base di leggere progetti e mappe;
- Disponibilità immediata o nel breve periodo (1 mese)
- Precisione, affidabilità e tolleranza allo stress maturate in esperienze consolidate lavorative e non.

Orario di lavoro: full time 5 giorni (da lunedì a venerdì) – Sede di Rovato.

Tipologia di contratto: iniziale inserimento con qualifica di operario e con contratto a tempo indeterminato con applicazione del C.C.N.L. Gas Acqua.

Saranno prese in esame le candidature ricevute via mail all'indirizzo "selezione@cogeme.net" con oggetto "addetto attività di manutenzione sedi e facilities" entro e non oltre la giornata di venerdì 28 febbraio 2020 e quelle già presenti nel data base aziendale ricevute negli ultimi 12 mesi.

I candidati in linea con i requisiti indispensabili richiesti parteciperanno poi ad un colloquio orale, ad una prova scritta attitudinale e ad una prova pratica. Cogeme S.p.A. trasmetterà via mail ad ogni candidato ritenuto idoneo la convocazione alle prove di selezione.

La graduatoria di selezione rimane efficace per un periodo di 12 mesi, per l'eventuale sostituzione di personale nel ruolo ricercato e/o copertura di ulteriori posti relativi allo stesso profilo professionale che dovessero rendersi vacanti e disponibili successivamente all'approvazione della graduatoria medesima.

Rovato, 13 febbraio 2020