

## BANDO DONAZIONI OPERE

### 1) PREMESSE E FINALITA' DEL BANDO

Cogeme S.p.a. (di seguito, anche la “Società”), a seguito dell’analoga iniziativa indetta per il cinquantenario, emette il presente bando volto a promuovere donazioni di opere d’arte alla stessa che potranno essere poi esposte presso i locali aziendali sia in mostre temporanee che permanentemente, oppure nel corso di eventi o manifestazioni culturali.

Le donazioni avverranno per spirito di liberalità, senza scopo di lucro e senza che per il donante possano derivare benefici economici, direttamente o indirettamente collegati, fatto salvo il ritorno d’immagine legato all’apposizione, sulla cornice o su un altro supporto a fianco dell’opera, di una targhetta identificativa del donante.

### 2) DESTINATARI DEL BANDO

Il bando si rivolge ad artisti viventi, galleristi, collezionisti e/o soggetti, persone fisiche o giuridiche, che abbiano la legittima proprietà delle opere e che intendano, con spirito di liberalità, donarle alla Società.

E’ esclusa la partecipazione al presente bando da parte di persone fisiche o giuridiche che siano in quel momento concorrenti ad una procedura ad evidenza pubblica o selezione indetta dalla Società o da una delle società del Gruppo Cogeme; è esclusa altresì la partecipazione a persone fisiche o giuridiche che abbiano in corso, con la Società o con altre società del Gruppo Cogeme, situazioni di contenzioso, giudiziale o stragiudiziale, in corso al momento della pubblicazione del bando o definite da meno di dodici mesi.

### 3) OGGETTO DELLA DONAZIONE

Nel novero delle opere d’arte di cui all’art. 2, sono comprese opere di genere pittorico, grafico, scultoreo, fotografico o comunque beni che presentano interesse artistico, culturale, storico e/o antropologico.

### 4) DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO

Il procedimento è articolato in tre fasi, meglio descritte nei punti successivi:

**Fase 1:** Presentazione Proposta di donazione;

**Fase 2:** Istruttoria amministrativa-formale;

**Fase 3:** Valutazione tecnica.

#### **Fase 1: Presentazione Proposta di donazione**

La Proposta di donazione può essere presentata telematicamente via posta elettronica certificata al seguente indirizzo [cogemespa.ag@cert.cogeme.net](mailto:cogemespa.ag@cert.cogeme.net), in alternativa in forma cartacea con la trasmissione di una lettera raccomandata presso la sede della Società in Via XXV Aprile 18, 25038



Rovato (Brescia). La Proposta può altresì essere consegnata personalmente presso la sede della Società, previo appuntamento al numero 030 – 77141.

La Proposta di donazione, redatta come da modello (*Allegato 1*), dovrà contenere le seguenti dichiarazioni:

- i) Dati anagrafici del donante;
- ii) Descrizione dell'opera (titolo, dimensioni, tecnica utilizzata,) corredata da una riproduzione fotografica a colori;
- iii) Dichiarazione che l'opera è di legittima proprietà del donante o di altro soggetto espressamente identificato;
- iv) Garanzia per l'evizione ex art. 1490 c.c.;
- v) Titolarità di tutti i diritti necessari al trasferimento ed alla donazione dell'opera;
- vi) Garanzia alla Società rispetto al pacifico godimento dell'opera stessa, dichiarando di tenere la stessa indenne da ogni conseguenza pregiudizievole in relazione alla donazione dell'opera;
- vii) La volontà di cedere altresì i connessi diritti di utilizzazione economica;
- viii) Dichiarazione di assenza di conflitto di interessi ai sensi del bando;
- ix) Indicazione della stima del valore commerciale dell'opera ed eventuale dichiarazione di modico valore della stessa.

Le Proposte di donazione dovranno essere trasmesse alla Società entro e non oltre 31.12.2023.

Le Proposte pervenute al di fuori dei termini e con modalità differenti rispetto a quanto sopra prescritto saranno considerate inammissibili.

### **Fase 2: Istruttoria amministrativa-formale**

La Società valuterà anzitutto l'ammissibilità delle Proposte di donazione circa la completezza e la correttezza delle dichiarazioni in esse contenute.

A conclusione dell'istruttoria amministrativa-formale, le Proposte potranno risultare:

- Ammesse alla valutazione tecnica;
- Non ammesse alla valutazione tecnica.

### **Fase 3: Valutazione tecnica**

La Società nominerà un Comitato, composto da persone di comprovata esperienza in ambito artistico e storico-antropologico, al quale sarà demandata l'espressione di un parere sul valore artistico-culturale delle opere ai fini dell'accettazione delle stesse da parte della Società.

## **5) CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO**

La Società, tenuto conto del parere espresso dal Comitato, si riserva la facoltà insindacabile di accettare o meno in donazione le opere offerte.

In particolare, non verranno accettate opere ritenute incompatibili rispetto ai valori ed ai principi che caratterizzano l'agire della Società ed il proprio Codice Etico.



Nell’ipotesi in cui il Comitato esprima parere favorevole, la Società deciderà liberamente di utilizzare, o di non utilizzare, le suddette opere per esposizioni presso i locali aziendali sia in mostre temporanee che permanentemente, oppure nel corso di eventi o manifestazioni culturali.

## **6) PERFEZIONAMENTO DELLA DONAZIONE**

Le donazioni di modico valore, di cui all’art. 783 del Codice civile e relativa interpretazione giurisprudenziale, si perfezionano con la consegna materiale dell’opera e/o del bene.

Invece, in relazione alle donazioni non riconducibili nel novero delle donazioni di modico valore, la Società, qualora accetti l’opera, provvederà a sue spese all’adempimento delle formalità necessarie per il trasferimento della relativa proprietà con atto pubblico.

## **7) MANUTENZIONE, CONSERVAZIONE E TUTELA**

La Società sosterrà i costi di manutenzione ed assumerà ogni onere connesso alla conservazione e/o tutela delle opere donate che entreranno, a pieno titolo, nel patrimonio societario.

Le opere recheranno, come indicato in premessa, sulla cornice o su un altro supporto a fianco dell’opera, una targhetta identificativa del donante.

## **8) NORME DI RINVIO**

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, si applicano le norme che disciplinano la materia contenute nel Codice civile e nella legislazione speciale.

## **9) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento è il Dott. Paolo Saurgnani, Direttore Generale di Cogeme S.p.a.

## **10) TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

I dati personali relativi al soggetto proponente eventualmente forniti per le finalità connesse all’esplicitamento della procedura, verranno trattati in conformità con quanto stabilito dal Regolamento Europeo n. 2016/679 (“GDPR”) e dalla normativa applicabile in materia di protezione dei dati personali. Il trattamento suddetto verrà svolto dalla Società secondo le modalità descritte nell’informativa ai sensi dell’art. 13 del GDPR allegata al presente documento (*Allegato 2*).

## **11) DIRITTO DI ACCESSO AGLI ATTI**

Il diritto di accesso agli atti relativi al bando è tutelato e consiste nella possibilità di prendere visione, con eventuale rilascio di copia su supporti magnetici e digitali, della documentazione relativa al bando. L’interessato può accedere ai dati in possesso della Società nel rispetto dei limiti relativi alla tutela dei propri diritti.

## **12) PUBBLICAZIONE, INFORMAZIONI, CONTATTI**

Tutte le richieste di informazioni circa i contenuti del bando dovranno essere inviate al seguente indirizzo e-mail: [cogeme@cogeme.net](mailto:cogeme@cogeme.net)



Il presente bando con i suoi allegati può essere consultato ed è disponibile sul sito istituzionale della società: [www.cogeme.net](http://www.cogeme.net)

Rovato, 20 Dicembre 2022

Il responsabile del procedimento  
*(Dott. Paolo Saurgnani)*